

<div>RENCANA KERJA DAN ANGGARAN</div> <div>SATUAN KERJA PERANGKAT DAERAH</div>	<div>Formulir</div> <div>RKA-BELANJA</div> <div>SKPD</div>
Pemerintahan Provinsi Nusa Tenggara Timur Tahun Anggaran 2024	

Rincian Anggaran Belanja Menurut Program, Kegiatan dan Sub Kegiatan	
Urusan Pemerintahan	: 1 URUSAN PEMERINTAHAN WAJIB YANG BERKAITAN DENGAN PELAYANAN DASAR
Bidang Urusan	: 1.01 URUSAN PEMERINTAHAN BIDANG PENDIDIKAN
Unit Organisasi	: 1.01.2.22.0.00.01.0000 Dinas Pendidikan dan Kebudayaan
Sub Unit Organisasi	: 1.01.2.22.0.00.01.0000 Dinas Pendidikan dan Kebudayaan
Program	: 1.01.01 PROGRAM PENUNJANG URUSAN PEMERINTAHAN DAERAH PROVINSI
Kegiatan	: 1.01.01.1.03 Administrasi Barang Milik Daerah pada Perangkat Daerah
Sub Kegiatan	: 1.01.01.1.03.0005 Rekonsiliasi dan Penyusunan Laporan Barang Milik Daerah pada SKPD
SPM	: -
Jenis Layanan	: -
Sumber Pendanaan	: Dana Transfer Umum-Dana Bagi Hasil
Lokasi	: Semua Kota/Kab, Semua Kecamatan, Semua Kel/Desa
Waktu Pelaksanaan	: Januari s.d Desember
Kelompok Sasaran	-
Alokasi 2023	: Rp. 0,00
Alokasi 2024	: Rp. 31.000.000,00
Alokasi 2025	: Rp. 0,00

Indikator dan Tolak Ukur Kinerja Kegiatan					
Sebelum			Sesudah		
Indikator	Tolok Ukur Kinerja	Target Kinerja	Indikator	Tolok Ukur Kinerja	Target Kinerja
Capaian Program	Persentase dukungan teknis program, keuangan, umum dan kepegawaian	100 %	Capaian Program	Persentase dukungan teknis program, keuangan, umum dan kepegawaian	100 %
Masukan	Dana yang dibutuhkan	Rp. 31.000.000,00	Masukan	Dana yang dibutuhkan	Rp. 31.000.000,00
Keluaran	Jumlah Laporan Rekonsiliasi dan Penyusunan Laporan Barang Milik Daerah pada SKPD	0 Laporan	Keluaran	Jumlah Laporan Rekonsiliasi dan Penyusunan Laporan Barang Milik Daerah pada SKPD	0 Laporan
Hasil	-	-	Hasil	-	-

Rincian Anggaran Belanja Kegiatan Satuan Kerja Perangkat Daerah	
Sub Kegiatan	: 1.01.01.1.03.0005 Rekonsiliasi dan Penyusunan Laporan Barang Milik Daerah pada SKPD
Sumber Pendanaan	: Dana Transfer Umum-Dana Bagi Hasil
Lokasi	: Semua Kota/Kab, Semua Kecamatan, Semua Kel/Desa
Keluaran Sub Kegiatan	: Jumlah Laporan Rekonsiliasi dan Penyusunan Laporan Barang Milik Daerah pada SKPD
Waktu Pelaksanaan	: Januari s.d Desember
Keterangan	:

Rincian Anggaran Belanja Sub Kegiatan Satuan Kerja Perangkat Daerah												
Kode Rekening	Uraian	Rincian Perhitungan Sebelum					Rincian Perhitungan Sesudah					Bertambah / (Berkurang) (Rp)
		Koefisien	Satuan	Harga (Rp)	PPN	Jumlah (Rp)	Koefisien	Satuan	Harga (Rp)	PPN	Jumlah (Rp)	
5	BELANJA DAERAH					31.000.000,00					31.000.000,00	0,00
5.1	BELANJA OPERASI					31.000.000,00					31.000.000,00	0,00
5.1.02	Belanja Barang dan Jasa					31.000.000,00					31.000.000,00	0,00
5.1.02.01	Belanja Barang					31.000.000,00					31.000.000,00	0,00
5.1.02.01.01	Belanja Barang Pakai Habis					31.000.000,00					31.000.000,00	0,00
5.1.02.01.01.0024	Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor-Alat Tulis Kantor					1.710.000,00					1.710.000,00	0,00
	[#] Kantor Dinas Sumber Dana : Dana Transfer Umum-Dana Bagi Hasil					1.710.000,00					1.710.000,00	0,00
	[-] Alat Tulis Kantor					1.710.000,00					1.710.000,00	0,00
	Map Spesifikasi : Snelhektek Plastik	10 Lusin	Lusin	171.000,00	-	1.710.000,00	10 Lusin	Lusin	171.000,00	-	1.710.000,00	0,00
5.1.02.01.01.0025	Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor- Kertas dan Cover					3.025.000,00					3.025.000,00	0,00
	[#] Kantor Dinas Sumber Dana : Dana Transfer Umum-Dana Bagi Hasil					3.025.000,00					3.025.000,00	0,00
	[-] Alat Tulis Kantor					3.025.000,00					3.025.000,00	0,00
	Kertas HVS Spesifikasi : A4	20 Rim	Rim	74.000,00	-	1.480.000,00	20 Rim	Rim	74.000,00	-	1.480.000,00	0,00
	Kertas HVS Spesifikasi : F4	15 Rim	Rim	103.000,00	-	1.545.000,00	15 Rim	Rim	103.000,00	-	1.545.000,00	0,00
5.1.02.01.01.0026	Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor- Bahan Cetak					20.265.000,00					20.265.000,00	0,00
	[#] Foto kopi dan penggandaan Sumber Dana : Dana Transfer Umum-Dana Bagi Hasil					0,00					0,00	0,00
	[-] Foto kopi dan penggandaan					0,00					0,00	0,00
	Belanja Paket Spesifikasi : -	0 Lembar	Paket	50.000,00	-	0,00	0 Lembar	Paket	50.000,00	-	0,00	0,00

